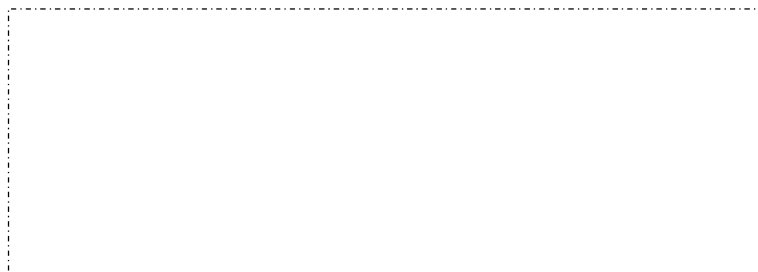




NOTAIRES



PRÉPARATION DU DOSSIER DE VENTE PIÈCES À FOURNIR PAR LE VENDEUR

ETAT CIVIL

- État-civil des acquéreurs (nom, prénoms, profession, adresse, nom de l'époux(se), date et lieu de mariage (ou de PACS) et, le cas échéant, date du contrat de mariage et nom du notaire).
- Pièce d'identité
- RIB signé, en original
- Carte de séjour

Documents à fournir si l'acquéreur est concerné :

- Copie du contrat de mariage ou de PACS
- Copie du jugement de divorce ou précision si divorce en cours de procédure
- Acte indiquant la loi applicable au régime matrimonial pour les étrangers

Documents à fournir si l'acquéreur est une société :

- Copie certifiée conforme des statuts
- Un extrait K-bis
- Copie de l'assemblée générale nommant le gérant s'il n'est pas nommé dans les statuts
- Copie de l'assemblée générale autorisant la vente

IMMEUBLE

Pièces à fournir pour tous les dossiers :

- Titres de propriété du bien vendu
- Derniers avis d'impôts fonciers
- Diagnostics immobiliers (amiante, électricité, DPE, et s'il s'agit d'un lot de copropriété certificat loi Carrez et dossier de diagnostic technique de la copropriété)
- Contrôle de l'installation de l'assainissement (si l'immeuble n'est pas raccordé au tout à l'égout et que le tout à l'égout ne passe pas dans la rue)
- Coordonnées de la banque si le bien vendu est hypothéqué

Pièces à fournir pour un lot de lotissement :

- Acte constitutif du lotissement (cahier des charges, statuts de l'Association syndicale Libre, etc...)
- Coordonnées du président de l'Association Syndicale Libre
- Les 3 derniers procès-verbaux de l'Association Syndicale Libre
- Dernier appel de charges
- Eventuellement la convocation à la prochaine assemblée des colotis

Pièces à fournir pour un lot de copropriété :

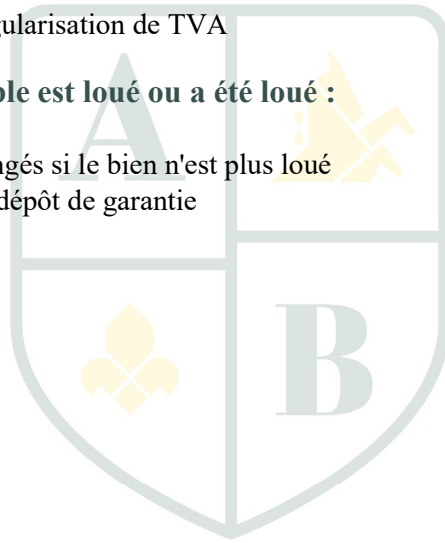
- Règlement de copropriété
- Coordonnées du syndic
- Dernier appel de charges
- Diagnostics des parties communes
- Les 3 derniers procès-verbaux de l'assemblée générale des copropriétaires
- Eventuellement la convocation à la prochaine assemblée des copropriétaires

Pièces à fournir si l'immeuble à moins de 10 ans ou si vous avez effectué ou fait effectuer des travaux dans les 10 dernières années :

- Permis de construire ou déclaration de travaux
- Déclaration d'achèvement des travaux
- Certificat de conformité
- Attestations d'assurance dommage-ouvrage et responsabilité
- Quittance des primes d'assurance
- Eventuelle calcul de régularisation de TVA

Pièces à fournir si l'immeuble est loué ou a été loué :

- Copie du bail en cours
- Copie de la lettre de congés si le bien n'est plus loué
- Montant du loyer et du dépôt de garantie
- L'état des lieux



NOTAIRES

QUESTIONNAIRE VENDEUR

ENVIRONNEMENT

Votre activité a-t-elle fait l'objet d'une déclaration ou d'une autorisation en préfecture
..... OUI / NON
Le cas échéant nous fournir les documents.

Votre activité est-elle ICPE ou classée comme polluante/à risque OUI / NON

L'immeuble est-il concerné par un transformateur pyralène? OUI / NON
Le cas échéant nous fournir le bon d'enlèvement de l'ancien transformateur pyralène

L'immeuble est-il équipé d'une cuve, enfouie ou hors-sol ? OUI / NON

L'immeuble est-il équipé de climatisations, tours aérorefrigérantes ? OUI / NON
Dans l'affirmative, nous joindre les rapports légionnelles.

EQUIPEMENT

Sécurité

Votre immeuble est-il équipé:

1. de sprinklers (gicleurs incendie) OUI / NON
2. de RIA OUI / NON
3. de trappes de désenfumage OUI / NON
4. d'issue de secours OUI / NON
5. d'ascenseurs/monte-charges OUI / NON
6. d'extincteurs OUI / NON

Le cas échéant nous fournir les comptes rendus des visites périodiques

Exploitation

Votre immeuble est-il équipé:

1. de racks OUI / NON
2. de ponts roulants OUI / NON
3. de chambres froides OUI / NON
4. de portes sectionnelles OUI / NON
5. d'autres équipements particuliers OUI / NON
6. de quais OUI / NON
7. de parking privé ou à usage privatif OUI / NON
8. de pompes de relevage OUI / NON

Le cas échéant nous fournir les comptes rendus des visites périodiques

AUTORISATIONS / NORMES

Votre immeuble est-il :

1. concerné par une autorisation type CDAC OUI / NON
2. considéré comme un ERP? Dans l'affirmative nous fournir les éléments de classement
..... OUI / NON
3. concerné par un règlement de zone (ASL, ZAC...). Le cas échéant nous fournir les derniers PV d'assemblée et les factures de participation (gardiennage, vidéosurveillance...)
..... OUI / NON
4. concerné par une enseigne, un totem ou toute autre signalétique ? OUI / NON
5. concerné par des servitudes particulières ? OUI / NON
6. concerné par une demande d'autorisation d'urbanisme récente ? (permis, déclaration...) OUI / NON
7. aux normes d'accessibilité (nous joindre le rapport de la commission d'accessibilité)
..... OUI / NON
8. bénéficiaire d'une occupation temporaire quelconque (bail précaire, autorisation de terrasse...) OUI / NON

DIAGNOSTICS

Nous fournir :

- La copie du diagnostic technique amiante
- La copie du diagnostic de performance énergétique
- La copie d'un éventuel rapport électrique, SOCOTEC, VERITAS ou autres rapports de commissions